

BÁCSBOKODI VÍZIKÖZMŰ-TÁRSULAT

Alapszabálya

I. Általános rendelkezések

A társulat a vízgazdálkodásról szóló 1995.évi LVII tv. és a gazdasági társaságokról szóló 2006.évi IV. törvény előírásain alapulva az alábbiak szerint elhatározza megalakulását.

1. A társulat neve: Bácsbokodi Víziközmű-társulat
2. A társulat székhelye: 6453 Bácsbokod, Gr. Széchenyi I. u. 80.
3. A társulat megalakulásának időpontja: 2013. május 13.
4. A társulat működésének időtartama: határozatlan.

II. A társulat célja.

A társulat alapvető célja, hogy ingatlan tulajdonnal rendelkező, vagy ingatlant egyéb jogcímen használó természetes és jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok bevonásával helyi vízgazdálkodási közfeladatot valósítson meg.

III. A társulat feladatai és tevékenységi köre

1. A társulat közfeladata Bácsbokod településén az érdekeltségi területen belül a társulat tervében meghatározott szennyvíz hálózat és tisztítómű bővítés, korszerűsítés, valamint a szennyvízcsatorna-hálózat építését követő rehabilitációs feladatok és munkálatok megtervezése, előkészítése, megvalósítása illetve megvalósíttatása.
2. A társulat tevékenységi köre:

4221 08 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése (főtevékenység)

IV. A társulat érdekeltségi területe és társulati érdekeltségi egység

1. A társulat érdekeltségi területét az alapszabály 1 sz. mellékletét képező térkép tartalmazza.
2. A társulat tagjainak nevét lakcímét (székhelyét) az alapszabály 2 sz. melléklete tartalmazza.
3. Az érdekeltségi hozzájárulás alapját képező érdekeltségi egység:
 - természetes személy tagok esetében az ingatlan-nyilvántartásban önálló helyrajzi számon vagy tulajdoni külön lapon nyilvántartott lakáshasználat, lakóház vagy olyan beépítetlen építési telek, amelynek tulajdonosa írásban kéri a csatorna-rákötés lehetőségét, minden megkezdett 300 l/nap éves átlagos vízfogyasztás
 - jogi személyiségű, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság tagok, az önálló telephelyek, intézmények, üzemek esetében minden megkezdett 300 l/nap éves átlagos vízfogyasztás,
 - többszörös érdekeltségi egységet kell megállapítani a jogi személyek és a jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságoknak minden megkezdett 300 l/nap éves átlagos vízfogyasztás esetében.

V. A társulati hozzájárulás mértéke

A társulati közfeladatokhoz való hozzájárulás mértékét az érdekeltségi egységre eső hozzájárulásnak és az érdekeltségi egységek számának szorzata adja.

Az érdekeltségi hozzájárulás egységnyi összege:

- A Társulat szervezése előtt lakás-előtakarékossági szerződést kötött, és a megkötött előtakarékosági szerződést a társulat javára engedményező érdekelt természetes személyeknek 221.500 Ft / érdekeltségi egység, mely összeget a lakás előtakarékosági szerződés kiutalásából, illetve szükség szerint (amennyiben a kiutalt összeg kevesebb) azt kiegészítve kell megfizetni a társulat számlájára legkésőbb 2013. szeptember 15-ig.
- A Társulat szervezésével egyidejűleg valamint a társulat megalakulása után lakás - előtakarékosági szerződést kötött és a társulat javára engedményezési nyilatkozatot aláírt érdekelt természetes személyeknek az érdekeltségi hozzájárulás összege 259.600 Ft / érdekeltségi egység, (amely tartalmazza a tag által megfizetendő kamat és működési költség általányt is), mely összeget az előtakarékosági szerződés időtartama alatt, havi 2.596 Ft / 100 hónapi részletekben kell megfizetni. A társulat az érdekelttel egyetértésben ettől eltérő fizetési gyakoriságot is megállapíthat. Az előtakarékosági szerződés megnyitásával kapcsolatos (illetve a futamidő alatt esetlegesen felmerülő egyéb) költségeket a tag köteles megfizetni.
- azok a természetes személy érdekeltek esetében, akik nem kötnek lakás-előtakarékossági szerződést vagy a megkötött előtakarékosági szerződésük a futamidő alatt bármely okból megszűnik, valamint az előtakarékosági befizetések legalább hat havi elmaradást mutatnak, az érdekeltségi hozzájárulás összege 221.500 Ft/ érdekeltségi egység, amely két egyenlő részletben fizetendő. Az első részlet a társulat ez irányú értesítése alapján annak kézhezvételét követő 30 napon belül fizetendő a társulat számlájára. A második részlet a társulat közfeladataként megjelölt beruházás megindításakor (kivitelezői szerződés megkötése) a társulat ez irányú értesítése alapján annak kézhezvételét követő 30 napon belül fizetendő a társulat számlájára.
- a jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok érdekeltségi hozzájárulásának egységnyi összege 221.500 Ft, amely két egyenlő részletben fizetendő. Az első részlet a társulat ez irányú értesítése alapján annak kézhezvételét követő 30 napon belül fizetendő a társulat számlájára. A második részlet a társulat közfeladataként megjelölt beruházás megindításakor (kivitelezői szerződés megkötése) a társulat ez irányú értesítése alapján annak kézhezvételét követő 30 napon belül fizetendő a társulat számlájára.

VI A társulat képviselete

A társulatot az intéző bizottság elnöke önállóan képviseli oly módon, hogy a társaság cégneve alá saját nevét az aláírás mintájának megfelelően minden korlátozástól mentesen írja alá.

VII. A társulat tagjai

A társulat tagjai az érdekeltségi területen ingatlantulajdonnal rendelkező vagy ingatlant egyéb jogcímen használó természetes és jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok.

VIII. A tagok jogai

A tag joga különösen, hogy:

- a/ személyesen, képviselője vagy delegáltja útján részt vegyen a társulati feladatok meghatározásában;
- b/ a társulatban személyesen - ha kizáró ok, illetőleg összeférhetetlenség nem áll fenn – tisztséget viseljen;
- c/ a tisztségviselőktől, a delegáltjától a társulatot vagy a saját érdekeltségét, egyéb jogai vagy kötelezettségeit érintő ügyben felvilágosítást kérjen.

IX. A tagok kötelezettsége.

A társulat tagjai kötelesek a társulat közfeladatai ellátásának költségeihez az érdekeltségi egység arányában hozzájárulni.

A tag további köteleessége különösen, hogy:

- a/ az érdekeltségi hozzájárulást a taggyűlés által megállapított mértékben és határidőre megfizesse;
- b/ személyesen vegyen részt a társulat minden olyan szervének tevékenységében, amelybe választották és azt elvállalta.
- c/ ha a tagnak a tagsági jogviszony alapjául szolgáló érdekeltsége megszűnik, azt köteles a társulat intézőbizottságának írásban bejelenteni. A bejelentéshez csatolni kell a tagsági jogviszony megszűnésének alapjául szolgáló okiratot, illetőleg annak másolatát, valamint - ha abból nem állapítható meg - a bejelentésben közölnie kell a helyébe lépő új tag nevét, lakhelyét (székhelyét). Az ingatlan tulajdonjogának átruházása esetén a tag köteles az új tulajdonost a társulati tagságról és az ezzel járó kötelezettségről tájékoztatni.
- d/ a tag a részére megállapított érdekeltségi hozzájárulást annak a hónapnak az utolsó napjáig köteles megfizetni, amelyben a c/ pont szerinti bejelentést megtette.

X. A társulat szervei.

- a/ taggyűlés
- b/ intézőbizottság,
- c/ ellenőrző bizottság.

Taggyűlés

A társulat legfőbb szerve a taggyűlés, amely évente legalább egyszer ülést tart.

A 6 fő delegáltat az alakuló közgyűlésen az érdekeltségi területen érdekeltséggel rendelkezők választják meg maguk közül egyszerű szótöbbséggel hozott döntéssel. Minden delegált esetében meg kell jelölni, hogy hány érdekeltségi egységet képvisel.

A taggyűlést az intéző bizottság hívja össze. Ha az intéző bizottság ezt elmulasztja, az összehívásra az ellenőrző bizottság jogosult.

A taggyűlésre tanácskozási joggal meg kell hívni továbbá az érintett település önkormányzatának képviselőjét, valamint az ADUVIZIG képviselőjét.

A napirendet tartalmazó írásbeli meghívót a taggyűlés tervezett időpontja előtt legalább 15 nappal ki kell küldeni, és a helyben szokásos módon is közzé kell tenni.

A Taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok érdekeltségi egység szerint számított legalább 50%-a delegáltak útján képviselve van.

Ha a taggyűlés nem volt határozatképes, akkor 8 napon belül – annak összehívására vonatkozó szabályok betartásával – ismételten össze kell hívni.

A tagokra fizetési kötelezettséget megállapító taggyűlés határozata meghozatalánál a tagok érdekeltségük, minden egyéb ügyben egyenlő arányban szavaznak.

A Taggyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, az alapszabály módosításához, illetve a társulat megszűnéséhez, egyesüléséhez, szétválásához, csatlakozó befogadásához a taggyűlés több mint 50%-ának szavazatával meghozott határozatára van szükség.

A taggyűlés hatáskörébe tartozik:

- a/ alapszabály módosítása;
- b/ a társulat megszüntetésének, szétválásának, illetőleg egyesülésének elhatározása;
- c/ a differenciált érdekeltségi hozzájárulás elveinek kialakítása és a tagok fizetési kötelezettségének megállapítása;
- d/ a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása, módosítása;
- e/ a tisztségviselők megválasztása, beszámoltatása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- f/ a társulat közfeladatainak éves ütemezése, területi sorrendjének meghatározása;
- g/ a közfeladatok ellátásához szükséges - a törvényben meghatározott mértékű – elkülönített vagyon meghatározása;
- h/ az éves beszámoló, illetőleg egyszerűsített éves beszámoló jóváhagyása;
- i/ az egyesülési törvény szerinti érdekképviselői szervezetben való tagság elhatározása;
- j/ amit jogszabály vagy az alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal.

Rendkívüli taggyűlést kell tartani, ha

- a/ az intéző- vagy az ellenőrző bizottság tagjainak száma az alapszabályban meghatározott létszám alá csökken; illetőleg
- b/ az intézőbizottság vagy annak elnöke szükségesnek tartja; illetve
- c/ a tagok érdekeltségi egység szerint számított legalább 10%-a azt az ok megjelölésével kéri, illetőleg
- d/ az ellenőrző bizottság, vagy a cégbíróság indítványozza.

A taggyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelynek tartalmaznia kell különösen

- a taggyűlés helyét, idejét, és a napirendi pontokat
- a megjelent delegáltak nevét és az általuk képviselt érdekeltségi egységek számát
- a határozatképesség vizsgálatát és annak eredményét
- a hozott határozatokat, annak megjelölésével, hogy azokat a jelenlévő delegáltak milyen érdekeltségi arányban hozták, s ha a határozat indokolja a végrehajtás határidejét és a felelős személy nevét
- a hozzászólók nevét és a hozzászólás lényeges tartalmát.

A jegyzőkönyvhöz a jelenléti ívet mellékelni kell. A jegyzőkönyv másolatát a delegáltak részére meg kell küldeni.

A taggyűlési jegyzőkönyvekről nyilvántartást kell vezetni, és a jegyzőkönyveket a nyilvántartás mellékleteként kell megőrizni.

Intézőbizottság

A társulat irányító szerve az intézőbizottság, melyet a taggyűlés választ meg több mint 50%-os szavazattal a tagok közül öt évre.

Az intézőbizottság elnökből és 4 tagból áll. A taggyűlés választja meg az intézőbizottság elnökét, aki egyben a társulat elnöke.

Intézőbizottság elnöke: Héhn László János
(anyja neve: Farkas Ida)
Lakik: 6453 Bácsbokod, Szent István u. 35.
Adóazonosító: 8309433913
Születési hely: Mezőberény
Születési idő: 1951.09.21.

Intézőbizottság tagjai: Kollár János
(anyja neve: Szekeulity Irma)
Lakik: 6453 Bácsbokod, Petőfi Sándor u. 101.
Adóazonosító: 8305042774
Születési hely: Bácsbokod
Születési idő: 1950.07.09.

Szabó Zoltán
(anyja neve: Kremm Erzsébet)
Lakik: 6453 Bácsbokod, Szent István u. 27.
Adóazonosító: 8363662496
Születési hely: Baja
Születési idő: 1966.07.27.

Hegedűs József
(anyja neve: Szekeres Irén)
Lakik: 6453 Bácsbokod, Mátyás király u. 52.
Adóazonosító: 8329312569
Születési hely: Bácsbokod
Születési idő: 1957.03.01.

Piukovicsné Koller Edit
(anyja neve: Vörös Mária)
Lakik: 6453 Bácsbokod, Szent István u. 10.
Adóazonosító: 8372283761
Születési hely: Szabadszállás
Születési idő: 1968.12.05.

Az intézőbizottság ügyrendjét a jogszabályok és az alapszabály keretei között maga állapítja meg.

Az intézőbizottság gondoskodik a taggyűlés határozatainak végrehajtásáról és dönt a társulatot, illetőleg a társulat közfeladatait érintő olyan ügyekben, amelyek nem tartoznak a taggyűlés hatáskörébe.

Így különösen:

- a/ gondoskodik a társulat üzleti tervének elkészítéséről, javaslatot tesz a taggyűlésnek azok elfogadására vagy módosítására,
- b/ biztosítja a terv gazdaságos műszakilag megfelelő végrehajtásának feltételeit
- c/ irányítja a társulat működésével összefüggő gazdálkodási feladatokat
- d/ gondoskodik a társulat gazdálkodásának irányításáról, a társulati vagyon állagának megóvásáról és a tulajdon védelméről
- e/ gondoskodik a társulat jogainak érvényesítéséről, kötelezettségeinek teljesítéséről
- f/ biztosítja a tagok jogainak érvényesülését, elősegíti kötelezettségeik teljesítését
- g/ gondoskodik az éves beszámoló elkészítéséről, biztosítja, hogy az ellenőrző bizottság megvizsgálhassa, azt a taggyűlés megvitathassa és dönthessen elfogadásáról
- h/ előkészíti a taggyűlés által tárgyalandó ügyeket és kidolgozza határozati javaslatokat
- i/ rendszeresen beszámol a taggyűlésnek a társulat tervteljesítéséről, vagyoni helyzetéről, ügyviteléről, továbbá a két taggyűlés között általa tett intézkedésről

Az intézőbizottság elnöke az intéző bizottságot negyedévenként hívja össze. Akadályoztatása esetén az intéző bizottság tagja jár el, ami nem terjed ki a társulat képviselőjére.

Az intézőbizottság ülése akkor határozatképes, ha azon elnöke és tagjainak több mint fele megjelenik. Ha az ülés nem volt határozatképes, azt ismételten össze kell hívni, ahol szintén a feni határozatképességi szabályokat kell figyelembe venni.

Döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Esetleges szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

Az intézőbizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az intéző bizottság elnöke (illetőleg az ülést vezető elnök) és a jegyzőkönyvvezető ír alá. Ennek tartalmaznia kell az ülés megtartásának helyét idejét, megjelentek nevét, a határozatképességre vonatkozó megállapítást, az ülésen elhangzott beszámolókat és hozzászólások lényeges tartalmát, folyamatos sorszámmal jelölve a hozott határozatokat, a határozatok végrehajtásának határidejét a felelősök megnevezésével. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell az intéző bizottság bármely tagjának a meghozott határozattól eltérő álláspontját.

Az intézőbizottság üléseire az ellenőrző bizottság elnökét meg kell hívni.

Az intézőbizottság gondoskodik arról, hogy a társulat tagjairól nyilvántartást vezessenek és a változást az éves taggyűlést követő 30 napon belül az illetékes cégbírósághoz benyújtsák. Az intézőbizottság elnöke, aki egyben a társulat elnöke is a jogszabályoknak, az alapszabálynak és más belső szabályzatnak, valamint a taggyűlés és az intézőbizottság határozatainak megfelelően irányítja a társulatot, az intézőbizottság ülései közötti időszakban dönt azokban az ügyekben, amelyek jogszabály vagy az alapszabály rendelkezései szerint nem tartoznak a taggyűlés, illetőleg az intézőbizottság hatáskörébe.

Ennek megfelelően az elnök különösen az alábbi feladatokat látja el:

- a/ irányítja a terv végrehajtását és folyamatosan ellenőrzi annak teljesítését,
- b/ gondoskodik a társulati feladatok költségfedezetének biztosításáról és ellenőrzi a költségvetés betartását,
- c/ gyakorolja a jogokat, amelyek nem tartoznak az intéző bizottsághoz,
- d/ gondoskodik a tagok érdekeltségi hozzájárulásának kivetéséről, közli a tagokkal az őket terhelő fizetési kötelezettségek jogalapját, a teljesítés határidejét módját, továbbá a közlés ellen igénybe vehető jogorvoslat lehetőségét
- e/ gondoskodik a határidőre be nem fizetett érdekeltségi hozzájárulás behajtásáról
- f/ gondoskodik a működéssel összefüggő gazdálkodási feladatok tennivalók időben történő elvégzéséről, a társulati vagyon kezeléséről és nyilvántartásáról
- h/ az intéző bizottság határozata alapján összehívja a taggyűlést, a rendkívüli taggyűlést az intéző bizottsági ülést
- i/ beszámol a taggyűlésnek az intéző bizottságnak a terv teljesítéséről, a társulat vagyoni helyzetéről, az ügyviteléről, valamint a taggyűlések, az intéző bizottsági ülések között általa tett fontosabb intézkedésekről
- j/ rendszeresen és részletesen tájékoztatja az ellenőrző bizottságot a társulat működéséről
- k/ az ellenőrző bizottság elnökével együttműködik a társulati feladatokkal kapcsolatos panaszok és bejelentések kivizsgálásában és a vizsgálatok eredménye alapján szükség szerint intézkedik

Az intézőbizottság elnöke tevékenységéről a taggyűlésnek évente beszámol.

Ellenőrző Bizottság

A társulat ellenőrző szerve az ellenőrző bizottság.

Az ellenőrző bizottság feladata a társulat egész tevékenységére kiterjedő folyamatos ellenőrzés. Az ellenőrző bizottság közvetlenül a taggyűlésnek van alárendelve. Az ellenőrző bizottság elnökből és 2 tagból áll. Az ellenőrző bizottság elnökét és tagjait a taggyűlés választja meg több, mint 50%-os szavazattal a tagok közül öt évre.

Ellenőrző bizottság elnöke: Kovács László
(anyja neve: Üрге Klára Edit)
lakik: 6453 Bácsbokod, Tóth K. u. 68.
Adóazonosító: 8413922305
Születési hely: Baja
Születési idő: 1980.04.30.

Ellenőrző bizottság tagjai: Feketéné Jarmaczki Judit
(anyja neve: Tuchardt Júlia)
lakik: 6453 Bácsbokod, Mátyás király u. 68.
Adóazonosító: 8316223902
Születési hely: Baja
Születési idő: 1953.07.31.

dr. Hellenpárt Zsuzsanna
(anyja neve: Keresztúri-Tóth Zsuzsanna Lídia)
lakik: 6453 Bácsbokod, Honvéd u. 5.
Adóazonosító: 8405160906
Születési hely: Nagykanizsa

Születési idő: 1977.12.06.

Nem lehet ellenőrző bizottsági tag az intéző bizottság elnöke, tagja a társulattal munkaviszonyban álló személy, továbbá ezek közeli hozzátartozója.

Az ellenőrző bizottság ügyrendjét a jogszabályok és az alapszabály keretei között maga állapítja meg. Üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelynek tartalmaznia kell az ülés megtartásának helyét és időpontját, a megjelentek nevét, a határozatképeség megállapítását, a tárgyalt napirendeket, a hozzászólások lényeges tartalmát, a hozott határozatokat folyamatosan sorszámozva, ha szükséges a végrehajtás határidejét és a felelős nevét. Az ellenőrző bizottság ellenőrzéseiről szintén jegyzőkönyvet kell felvenni.

Az ellenőrző bizottság a társulat tevékenységére vonatkozó megállapításairól a taggyűlésnek évente beszámol. A taggyűlés a társulat éves beszámolójáról, illetőleg egyszerűsített éves beszámolójáról csak az ellenőrző bizottság megállapításainak ismeretében határozhat.

Az ellenőrző bizottság akkor határozatképes, ha elnöke és tagjai hiánytalanul megjelentek. Ha az ülés nem volt határozatképes, azt ismételten össze kell hívni, ahol szintén a feni határozatképeségi szabályokat kell figyelembe venni.

Döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza meg.

Az ellenőrző bizottság elnöke, vagy a bizottságnak az elnök által megbízott tagja az intézőbizottság ülésein tanácskozási joggal vesz részt.

Az ellenőrző bizottság feladata különösen:

- a/ rendszeresen ellenőrzi a társulat ügyvitelét, pénz, hitel, anyaggazdálkodását továbbá a dolgozók létszámára, -bérére, védelmére és munkavédelemre vonatkozó rendelkezések megtartását és az ezekkel kapcsolatos megállapításait írásban a vizsgálati jegyzőkönyv megküldése után haladéktalanul közli a társulat elnökével
- b/ testületileg vagy kiküldött tagja útján bármikor megvizsgálhatja, félévenként pedig köteles megvizsgálni a társulat könyveit, számadásait, nyilvántartásait, pénztárát valamint anyagkezelését és a vizsgálat megállapításairól köteles jegyzőkönyvet készíteni,
- c/ kivizsgálja a társulat működésével kapcsolatos bejelentéseket, panaszokat, megállapításait közli a társulat elnökével, vagy ha az ügy jellege indokolja, akkor közvetlenül beszámol a taggyűlésnek
- d/ figyelemmel kíséri a társulat működésének irányítását, úgy is, hogy az ellenőrző bizottság elnöke, vagy az általa megbízott ellenőrző bizottsági tag tanácskozási joggal részt vesz az intéző bizottság ülésein
- e/ a taggyűlés megbízása alapján vagy az intéző bizottság illetve a társulat elnökének felkérésére célvizsgálatot végez
- f/ szükség esetén javaslatot tesz rendkívüli taggyűlés összehívására
- g/ indokolt esetben a taggyűlés felé javaslatot tesz az intéző bizottság elnökének vagy tagjának visszahívására, az egyes alkalmazottak tekintetében a kártérítési eljárás megindítására illetve a munkaviszony megszüntetésére.
- h/ összehívja a taggyűlést, ha a társulat elnöke az erre vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget
- i/ véleményt nyilvánít a taggyűlés részére az előterjesztett beszámolókról és jelentésekről, a társulati éves beszámolóról csak az ellenőrző bizottság véleményező jelentése alapján hozható döntés.

XI. Tisztségviselők

A társulat tisztségviselői:

- a/ az intézőbizottság elnöke, tagjai,
- b/ az ellenőrző bizottság elnöke, tagjai.

Tisztségviselő csak a társulat tagja - jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet esetén annak képviselője - lehet. Egy tag két tisztségre nem választható. A tisztségviselők nem lehetnek egymásnak a Ptk. szerinti közeli hozzátartozói.

A tisztségviselőt fel kell menteni, ha

- a/ a tisztségéről lemondott,
- b/ a tisztség betöltését kizáró ok következett be,
- c/ a jogszabályban, illetőleg az alapszabályban meghatározott összeférhetetlenség áll fenn és azt az érintett felhívásra nem szüntette meg,
- d/ a tisztség betöltésére alkalmatlanná vált.

A tisztségviselőt a taggyűlés visszahívja, ha a közügyektől jogerősen eltiltották.

A társulat köteles a tisztségviselők tevékenysége során felmerült és igazolt tényleges kiadásait és költségeit megtéríteni.

XII. A társulat gazdálkodása

1. A társulat célhoz kötött gazdálkodást folytat.
 2. A társulat tartozásaiért saját vagyonával felel.
 3. A társulat gazdálkodási éve megegyezik a naptári évvel.
 4. A társulat üzleti tervet és számveteli törvény szerinti egyszerűsített éves beszámolót készít.
 5. Az érdekeltségi hozzájárulásra vonatkozó szabályok
- a társulat által végrehajtandó közfeladatok költségeit – az önkormányzati, állami vagy egyéb forrás mellett – az érdekeltségi hozzájárulásból kell fedezni.
 - az állami, az önkormányzati támogatás valamint a tagok hozzájárulása a társulat tulajdonába kerül, kivéve, ha az állami támogatással az önkormányzat számol el
 - a társulat közcélú feladataiban érdekelt az érdekeltségi területen lévő ingatlant az érdekeltséget megalapozó jogcímen ténylegesen használó tag
 - az ingatlan tényleges használója a tulajdonos (tulajdonostárs), illetőleg az ingatlankezelő szerv, kivéve, ha a tényleges használatára a földhasználó, haszonélvező, használó, az ingatlan használatát (hasznainak szedését) egyéb jogcímen gyakorló személy, a lakás bérlője (bérlőtárs, társbérlő) , ha a bérleti szerződés határozatlan időre szól. Amennyiben a fenti kivételként megemlített esetekben az ingatlannak külön jogcímen több tényleges használója van, a társulati érdekeltség arányát mindegyik jogcím után külön- külön kell megállapítani az érdekeltségi hozzájárulás egységnyi összegét a taggyűlés az érdekeltség jellegének megfelelően differenciálhatja különösen az alábbi szempontok alapján:

- a/ gazdasági érdekelttség esetén a vállalkozás által tervezett, távlatilag igényelt szükségleteket is figyelembe vevő fogyasztással (kibocsátással) arányosan kalkulált többszörös érdekeltégi egység
 - b/ nem lakás céljára használt bérleményekben a távlati igényeket is figyelembe vevő normák alapján megállapított fogyasztással (kibocsátással) megállapított érdekeltégi egység
 - c/ lakáshasználat mellett az ingatlanok külön használati jogcímen gyakorolt arányos többszörös fogyasztói egység
 - d/ beépített ill. beépítetlen telek (földrészlet) esetében egy építési telek után egy érdekeltégi egységként veszi számításba, kivéve, ha a földterület nagysága a település rendezési terve, illetve ennek hiányában a helyben szokásos teleknagyság mértékét meghaladja, mivel ebben az esetben ennek megfelelő többszörös egységnek minősül
- az érdekeltégi hozzájárulás összegét és annak gyakoriság szerint fizetendő részleteit a társulat tervének meghatározásakor úgy kell megállapítani, hogy az – a társulat különböző támogatásait is figyelembe véve – fedezze a beruházás és működési költségeket így:
 - a/ a társulat közcélú feladatainak ellátásához szükséges valamennyi költséget, ideértve a hitelek törlesztéséhez és a kamatok fizetéséhez szükséges valamennyi költséget is,
 - b/ a működési kiadásokat
 - c/ rendkívüli feladatokra és költségekre tartalékolható összeget
 - az érdekeltégi hozzájárulás mértékét az alapszabályban meghatározott érdekeltégi egységekre eső hozzájárulásnak és az érdekeltégi egységek számának szorzata adja
 - az érdekeltégi hozzájárulással kapcsolatos taggyűlési határozatról a tagokat az intéző bizottság elnöke írásban értesíti, mely az alábbiakat tartalmazza:
 - a/ a fizetési kötelezettség jogalapja
 - b/ a taggyűlési határozat száma,
 - c/ az érdekeltégi egységre eső hozzájárulás mértéke
 - d/ a tag érdekeltégi egységeinek száma
 - e/ az érdekeltégi hozzájárulás összege
 - f/ a befizetés módja
 - g/ a befizetés elmulasztásának jogkövetkezményei
 - h/ a befizetés határideje
 - i/ a jogorvoslat lehetősége
 - ha az érdekeltégi hozzájárulás megfizetése az állampolgár érdekeit szociális vagy egyéb körülményei miatt súlyosan hátrányos helyzetnek tennék ki, akkor a társulat taggyűlése a kivetett hozzájárulás összegét mérsékelheti, továbbá annak megfizetését meghatározott időre felfüggesztheti.
 - a határidőre be nem fizetett érdekeltégi hozzájárulást az intéző bizottság elnökének megkeresésére az ingatlan fekvése szerint illetékes jegyző az adózás rendjéről szóló törvény előírása szerint hajtja be, a befolyt összeget pedig a behajtási költségek levonása után negyedévenként a társulat számlájára utalja

XIII A társulat vagyona

A társulat a tagok érdekeltégi hozzájárulásából, valamint az érintett önkormányzattól, az állami költségvetéstől illetve egyéb forrásból kapott támogatásból látja el közcélú vízgazdálkodási feladatait.

XIV A társulat által megvalósított vízi-létesítmény tulajdonjoga

A társulat az általa létrehozott vízközműveket elkészülte (próbaüzem, műszaki átadás- átvétel) után legkésőbb 30 napon belül a tulajdonos önkormányzatnak adja át.

XV. A társulat ügyvitele

1. A társulat ügyvitelét az alapszabály és szervezeti működési szabályzat alapján az intéző bizottsága, illetve annak elnöke irányítja.
2. A szervezeti működési szabályzatban az intéző bizottságnak meg kell határoznia:
 - a/ a társulat ügyviteli rendjét a munkaszervezetre vonatkozó részletes szabályokat
 - b/ a társulat képviselőinek részletes szabályait
 - c/ a pénzügyi vezető illetve további munkatársak munkarendjét, működésükre vonatkozó szabályokat
 - d/ a kiadmányozási és utalványozási jogkört
 - e/ az anyagok kezelésével és nyilvántartásával megbízott, továbbá a munkavédelmi és tűzrendészeti szabályok betartásáért felelős dolgozók feladatait, felelősségét
 - f/ a társulat munkarendjével kapcsolatos szabályokat

XVI A tagok nyilvántartása

1. A társulat köteles a tagokról nyilvántartást vezetni.
2. A nyilvántartása a társulatoknál rendszeresített – oldalanként számozott – olyan okmány, amely tartalmazza a tagok érdekeltségét megalapozó valamennyi adatot, továbbá az ezekben bekövetkezett változásokat (tagok neve, címe, érdekeltségi egységeik száma, az érdekeltség jogcíme, az érdekeltséget megalapozó ingatlan adatai stb).

XVII A társulat cégjegyzése, a tisztségviselők nyilvántartása

1. A társulat cégjegyzése úgy történik, hogy a társulat elnöke az iratokat a társulat cégneve alatt – hiteles cégaláírási nyilatkozatának megfelelően – önállóan, minden korlátozástól mentesen írja alá.
2. A társulat köteles a tisztségviselőkről, így az intéző bizottság és az ellenőrző bizottság elnökéről és tagjairól vagy az esetlegesen más szervbe delegált tagjairól nyilvántartást vezetni. A nyilvántartásban a személyi adatokon és a lakcímen felül fel kell tüntetni a megbízás (megválasztás) keltét és lejáratát.

XVIII Az éves beszámoló

A társulat a naptári év végén a gazdálkodásról a számviteli törvény szerinti beszámolót köteles elkészíteni, amelyről az ellenőrző bizottság –szükség esetén szakértő bevonásával – köteles a taggyűlésnek jelentést készíteni. A taggyűlés csak az ellenőrző bizottság által felülvizsgált zárszámadást veheti tárgyalás alá és csak az ellenőrző bizottság ilyen tartalmú javaslata esetén fogadhatja el.

XIX A társulat megszűnése

A társulat megszűnik:

- a/ elhatározza jogutód nélküli megszűnését (feloszlását)
- b/ másik társulattal egyesül vagy több társulatra szétválík
- c/ a társulat az alapszabályában rögzített közfeladatát megvalósította
- d/ cégbíróság megszűntnek nyilvánítja

XX A társulat törvényességi felügyelete

A társulat törvényességi felügyeletét a Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága látja el. A víziközmű-társulat felett törvényességi ellenőrzést gyakorol a társulat székhelye szerint illetékes Vízügyi igazgatási szerv.

XXI Vegyes rendelkezések

Az alakuló közgyűlés jegyzőkönyvét a társulat tagjai az érintett települések polgármesteri hivatalaiban megtekinthetik.

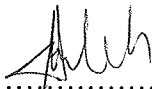
Az alapszabály mellékletei:

- a társulat érdekeltségi területét feltüntető térkép
- a tagok jegyzéke

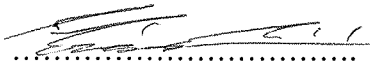
ZÁRADÉK

A fenti alapszabályt a Bácsbokodi Víziközmű-társulat a 2013. május 13-i alakuló közgyűlésén elfogadta


Bácsbokod, 2013 05. 13.



.....
Héhn László János
Intézőbizottság Elnöke



.....
Kovács László
Jegyzőkönyv Hitelesítő



.....
Lutz Rozália
Jegyzőkönyvvezető



.....
Harsányi Zsolt
Jegyzőkönyv Hitelesítő

Készítette és ellenjegyezte:



Dr. Fekete Zoltán
egyéni ügyvéd, adószakértő
3530 Miskolc, Széchenyi u. 58. 1/3.
Tel.: 46/347-240
Lav.eim: 3901 Miskolc Pf.: 685